

УТВЕРЖДАЮ

ВРИО главного врача
ГУЗ «Тульская областная клиническая больница №2
им. Л.Н. Толстого»



В.И. Даильнев

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ГУЗ «ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТНАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА №2 им. Л.Н. ТОЛСТОГО» на 2019 год

ЦЕЛЬ: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГУЗ «Тульская областная клиническая больница №2 им. Л.Н. Толстого»

1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции

1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГУЗ «Тульская областная больница №2 им. Л.Н. Толстого»

1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов больницы, подлежащих проверке на коррупциогенный фактор.	постоянно	Главный врач юрист-консультант
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГУЗ «ТОКБ № 2».	постоянно	Главный врач, юрист-консультант
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для	по мере необходимости	Юрист-консультант

	также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ГУЗ «ТОКБ № 2»;		
2.4.2.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных медицинских услуг.	постоянно	Главный врач, заместитель главного врача по экономическим вопросам
2.5. Совершенствование работы с персоналом ГУЗ «ТОКБ №2»;			
2.5.1.	Обработка поступающих в больницу сообщений о коррупционных проявлениях.	постоянно	Отдел кадров, совет по этике
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников больницы с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	постоянно	Отдел кадров, Совет по этике
2.5.3.	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению и общих <u>принципов</u> служебного поведения работников учреждения.	в течение года	Совет по этике, отдел кадров
2.5.4.	Разъяснение	в течение года	Совет по этике

	организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.		
1.1.4.	Ведение журнала учета уведомлений о конфликте интересов работниками учреждения.	в течение года	Отдел кадров
1.1.5.	Размещение информации об антикоррупционной деятельности на официальном сайте	в течение года	Юрист-консультант Ответственный за работу сайта
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГУЗ « Тульская областная клиническая больница №2 им. Л.Н. Толстого»			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности медицинских работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	постоянно	Зав. отделениями старшие медсестры
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при руководителе, оперативных совещаниях. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры. Привлечение к дисциплинарной ответственности	в течение года постоянно	Главный врач
1.2.4.	медицинских работников не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту выявления	Главный врач
1.2.4.	Анализ и уточнение	постоянно	Начальник

	<p>должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.</p> <p>Предъявление в установленном законодательством порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей заместителей главного врача, а также проведение проверки в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами.</p>		отдела кадров
1.2.5.		в течение года	Главный врач, отдел кадров

2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции

2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции

2.1.1.	<p>Информационное взаимодействие руководителей ГУЗ «ТОКБ №2» с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.</p>	постоянно	Главный врач, заместители, заведующие отделениями, отдел кадров
--------	--	-----------	---

2.2. Совершенствование организации деятельности ГУЗ «ТОКБ №2» по размещению заказов для нужд учреждения

2.2.1.	<p>Контроль за целевым использованием средств, в соответствии с договорами для нужд учреждения.</p>	постоянно	Главный бухгалтер
2.2.2.	<p>Ведение в антикоррупционном</p>	постоянно	Юрист-консультант,

	<p>порядке конкурсных процедур и документации связанной с размещением государственного заказа для нужд учреждения.</p> <p>Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения.</p>		отдел госзаказа
2.2.3.	<p>размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения.</p>	постоянно	Юрист – консультант, отдел госзаказа
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ГУЗ «ТОКБ № 2»			
2.3.1.	<p>Организация систематического контроля за выполнением работ по проведению ремонтов в ГУЗ « ТОКБ № 2».</p>	постоянно	Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам, главный бухгалтер
2.3.2.	<p>Организация контроля за использованием: средств бюджета учреждения, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельности ГУЗ «ТОКБ №2», в том числе законности распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.</p>	постоянно	Главный врач, главный бухгалтер, комиссия по распределению стимулирующей выплаты, отдел кадров
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность информации о деятельности ГУЗ « ТОКБ № 2»			
2.4.1.	<p>Использование прямых телефонных линий с руководством ГУЗ «ТОКБ № 2» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а</p>	постоянно	Главный врач, Зам главного врача, Отдел кадров

	также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ГУЗ «ТОКБ № 2»;		
2.4.2.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных медицинских услуг.	постоянно	Главный врач, заместитель главного врача по экономическим вопросам
2.5. Совершенствование работы с персоналом ГУЗ «ТОКБ №2»;			
2.5.1.	Обработка поступающих в больницу сообщений о коррупционных проявлениях.	постоянно	Отдел кадров, совет по этике
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников больницы с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	постоянно	Отдел кадров, Совет по этике
2.5.3.	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников учреждения.	в течение года	Совет по этике, отдел кадров
2.5.4.	Разъяснение	в течение года	Совет по этике

недопустимости
поведения, которое может
восприниматься
окружающими как
обещание или
предложение дачи взятки
либо как согласие принять
взятку или как просьба о
даче взятки.

отдел кадров

2.5.5.

Активизация работы по
формированию
отрицательного отношения
работников к коррупции,
проведение
разъяснительной работы, в течение года
целях противодействия
коррупции, в том числе
отрицательного
отношения, касающегося
получения подарков.

Совет по этике
отдел кадров

Начальник отдела кадров



Ю.А. Кучернюк